



Normas da Editora do CUMB/UFPA

Art. 1º A Editora do Campus Universitário do Marajó-Breves está vinculada à Coordenação Geral do CUMB.

Art. 2º A Editora publicará obras em formato de e-book, visando a promoção e difusão do conhecimento, da arte e da cultura.

Art. 3º Será de responsabilidade do(s) proponente(s) da obra:

- I - A submissão da proposta de e-book (modelo em anexo) a partir do envio, para a direção da editora, das Normas de Elaboração dos capítulos ou texto completo para a obra;
- II - A revisão textual (em seu conteúdo e forma, incluindo as normas da ABNT), o que pode ser atribuído diretamente aos autores dos capítulos em caso de organização de livro;
- III - Programação visual e gráfica da capa e da quarta capa ou contracapa;
- IV - A organização geral da obra, em conjunto com a editora;

Art. 4º Será de responsabilidade da Editora do CUMB:

- I - A organização geral da obra, em conjunto com autor/a(es/as) ou organizador/a(es/as);
- II - Organização dos pré-textuais do e-book (com exceção da capa);
- III - Editoração dos textos e sua programação visual (a partir dos originais) para publicação;
- IV - Providenciar o registro de número de ISBN (International Standard Book Number) dos livros a serem publicados;
- V - Providenciar a emissão da ficha catalográfica.

Art. 5º São atribuições do Conselho Editorial:

- I - Discutir a Política Editorial da Editora e sugerir edições temáticas;
- II - Elaborar parecer de textos submetidos ao e-book;
- III - Convidar os/as pareceristas (consultores ad hoc) para avaliação dos textos submetidos;

Art. 5º Para publicação da obra:

- I - O e-book deve ter no mínimo 8 capítulos e no máximo 12;
- II - Ter o mínimo de 49 páginas, excluídas as capas, conforme orienta a ABNT - NBR 6029/2002;
- III - Um e-book a ser publicado pela Editora do CUMB deve ter no máximo três organizadores(as) ou três autores(as);
- IV - Em caso de organização de e-book, sendo vários autores na obra, o Conselho Editorial deve tratar juntamente com a direção da editora os nomes que comporão a consultoria ad hoc, sendo, estes, docentes doutores na área de conhecimento (ou afins) ao tema da obra;
- V - Em caso de e-book de autoria de até três autores, será necessária a recomendação de publicação, após a apresentação da obra completa, por meio de um Parecer do Conselho



Editorial, ou Pareceristas ad hoc, formado por até três docentes doutores na área de conhecimento (ou afins) ao tema da obra.

Art. 6º Para publicação de Anais ou Resumos de eventos científicos:

I - A organização poderá ser do/a(os/as) proponente(s) do evento;

II - As responsabilidades da organização da publicação, bem como da editora do CUMB, seguem o disposto nos artigos anteriores.

Art. 7º A apresentação da proposta para publicação pela editora deve seguir o preenchimento do anexo a estas normas e envio para rrodrigues@ufpa.br e silviocfilho@ufpa.br para avaliação e encaminhamentos.

Art. 8º O prazo para a publicação da obra será de até 120 dias após o recebimento dos originais para editoração;

ANEXO

TÍTULO DO E-BOOK:

Organizadores/a do livro:

Escopo (chamada do E-book):

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Período para envio dos capítulos:

Endereço para envio: a ser indicado pela editora

Nomeação do arquivo:

Serão avaliados os trabalhos que tiverem confirmação de recebimento por email no prazo de 5 dias úteis a partir da submissão na plataforma do e-book. Caso isso não ocorra, o(a) autor(a) deverá estabelecer contato com a editora.

Os autores são obrigados a verificar a conformidade da submissão em relação a todos os itens solicitados a seguir. As submissões em desacordo com as normas, não serão aceitas.

2. FORMATO DO TEXTO:

Fonte:

Extensão total do texto:

Margens:

Os textos deverão observar as seguintes normas:

Título do texto:

Resumo:



Títulos das Seções:

O uso do itálico deve ser restrito aos termos técnicos, às palavras ou frases e língua diferente à usada no corpo do trabalho;

Ilustrações:

As notas de rodapé:

3. CITAÇÕES:

4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

5. DA SELEÇÃO

6. CRONOGRAMA

Campus Universitário do Marajó - Breves, dd/mm/aaaa

Organizadores/as